

**Stichting Museum Beelden aan Zee  
Jaarrekening 2019**

## **INHOUDSOPGAVE**

	Pagina
<b>1. ACCOUNTANTSRAPPORT</b>	
1.1 Opdracht	2
<b>2. BESTUURSVERSLAG</b>	
2.1 Bestuursverslag	4
<b>3. JAARREKENING</b>	
3.1 Balans per 31 december 2019	8
3.2 Staat van baten en lasten 2019	10
3.3 Kasstroomoverzicht over 2019	11
3.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	13
3.5 Toelichting op de balans per 31 december 2019	17
3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten 2019	23
<b>4. OVERIGE GEGEVENS</b>	
4.1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	26

# **1. ACCOUNTANTSRAPPORT**

Aan het bestuur van  
Stichting Museum Beelden aan Zee

Geacht bestuur,

### **1.1 OPDRACHT**

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2019 van Stichting Museum Beelden aan Zee, waarin begrepen de balans met tellingen van € 1.287.573 en de winst-en-verliesrekening sluitende met een winst van € 37.328 gecontroleerd.

De controleverklaring is opgenomen onder het hoofdstuk overige gegevens.

Amsterdam, 20 april 2020

Londen & Van Holland  
Registeraccountants en Belastingadviseurs

drs. K.J. Schouten RA

## **2. BESTUURSVERSLAG**

## **Missie**

Beelden aan Zee is het enige museum in Nederland dat zich exclusief richt op de moderne en hedendaagse, internationale beeldhouwkunst. Het is een particulier instituut dat zijn passie voor deze kunstdiscipline wil delen met een zo breed mogelijk publiek door middel van een aantrekkelijk en kwalitatief collectie- en presentatiebeleid en daarin wordt gesteund door fondsen, bedrijfsleven en andere subsidiënten. In een speciaal voor dit doel ontworpen gebouw, wonderschoon gelegen aan de Noordzee, gaan kunstgenot, éducation permanente en publieksvriendelijkheid samen in een missie die wordt uitgedragen door een omvangrijke groep van goed opgeleide vrijwilligers die onder leiding staat van een kleine professionele staf. In relatie tot dit streven organiseert het museum tal van andere culturele activiteiten waarmee het zich in het internationale klimaat van Den Haag een bijzondere plaats heeft verworven.

## **Doelstelling van de stichting**

De stichting heeft ten doel het bevorderen van kunstkennis- en genot met betrekking tot de moderne en hedendaagse beeldhouwkunst, in het bijzonder door het exploiteren van het in Scheveningen (gemeente Den Haag) gevestigde museum Beelden aan Zee, en voorts al wat met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. De stichting tracht haar doel te verwezenlijken in samenwerking met de te Den Haag gevestigde stichtingen: Stichting De Onvoltooide en Stichting Het Sculptuur Instituut.

## **Verslag van het Bestuur**

Het Bestuur van Stichting Beelden aan Zee, gevestigd te Den Haag bestaat per 31 december 2018 uit de volgende leden:

Mr A. Ruys, voorzitter  
Ir. I.M. Kalisvaart MBA, penningmeester  
Drs. K. Doeksen-Kleykamp  
Mr. W.F.M. Remmerswaal  
Dr. P.C. Scholten  
E. Scholten  
C.Wynaendts-André de la Porte MA

Mw. A.M.W. Scholten-Miltenburg is erelid van het bestuur  
Ir. J. Bomhoff is vaste adviseur van het bestuur op het gebied van gebouwbeheer en onderhoud.

Gedurende het boekjaar 2019 hebben er geen bestuurswisselingen plaatsgevonden.

Het bestuur heeft gedurende het boekjaar 2019 viermaal vergaderd op 20 januari, 23 april, 3 september en 21 november. De bestuursvergadering op 3 september vond plaats op het nieuwe hoofdkantoor van de Bankgiro Loterij. Bij die gelegenheid zijn ook de voorlopige verbouwingsplannen voor het vernieuwen en uitbreiden van de publieksruimten voor café, winkel en entreegebied gepresenteerd aan de directie van de BGL. Tijdens de reguliere bestuursvergaderingen zijn reguliere zaken als organisatie en exploitatie, onderhoud gebouw, artistiek beleid, geefkringen en sponsors, de kwartaalcijfers en jaarrekening breed aan bod gekomen. Daarnaast zijn zowel de financiële als andere bedrijfsmatige risico's uitgebreid de revue gepasseerd. Gezien de volle agenda heeft het bestuur haar eigen functioneren in 2019 niet geëvalueerd, maar zal dat doen in de eerste helft van 2020.

Naast de bestuursvergaderingen heeft er maandelijks een vergadering plaatsgevonden van de financiële/audit commissie waarin de maandcijfers versus begroting, de financiële vooruitblik, evenals lopende organisatorische zaken werden besproken. Deze vergaderingen werden bijgewoond door het voltallige managementteam, de financiële controller en de financiële/auditcommissie bestaande uit de voorzitter en penningmeester van het bestuur. De verslagen van deze bijeenkomsten werden verspreid naar alle bestuursleden. Naast de auditcommissie kent het bestuur een gebouwcommissie waarin naast de vaste adviseur van het bestuur Joost Bomhoff, het hoofd bedrijfsvoering en de penningmeester zitting hebben. De gebouwcommissie is in 2019 vier keer bijeen gekomen.

De directie werd gedurende het verslagjaar wederom vervuld door prof. dr. Jan Teeuwisse als algemeen directeur. Het Management Team bestond naast de algemeen directeur uit drs. Emma van Proosdij (hoofd artistieke bedrijf) en Jacquelin van Schaik (hoofd bedrijfsvoering) en werd bijgestaan door Jaap-Jan Stapel als financiële controller.

### **Governance**

De Code Cultural Governance wordt zoveel mogelijk toegepast. Voor Stichting Museum Beelden aan Zee wordt het Bestuursmodel gehanteerd. Binnen de (personele) mogelijkheden van het museum bestaat er naar het oordeel van het bestuur een afdoend systeem van interne controle en functiescheiding.

## Verslag over de gang van zaken in 2019

Na de positieve resultaten van 2016, 2017 en 2018 heeft ook in het 25<sup>ste</sup> jubileumjaar 2019 de Stichting Beelden aan Zee een positief financieel resultaat behaald, in dit geval van meer dan €30.000, exclusief de aanzienlijke beleggingsresultaten die worden geboekt in de moederstichting De Onvoltooide, en een record bezoekersaantal van meer dan 130.000 ontvangen. Dit is exclusief de grote aantallen bezoekers van onze buitenbeelden op de boulevard, wellicht de meest gefotografeerde plek aan de Haagse kustlijn. Stichting Beelden aan Zee heeft daarmee wederom bijgedragen aan het verder versterken van het vermogen van De Onvoltooide dat ruim €2,6 miljoen bedraagt.

Het jubileumjaar is luister bijgezet door een ambitieus en relatief kostbaar tentoonstellingsprogramma met als klap op de vuurpijl de Niki Saint Phalle tentoonstelling, die in de periode oktober 2019 tot maart 2020 meer dan 80.000 bezoekers heeft getrokken, waarvan 35.000 in 2020. Gedurende de eerste maanden van 2019 heeft ook de Zadkine tentoonstelling met een flink aantal bezoekers daaraan bijgedragen. De bestending van het beleid om tenminste één grote breed publiekstrekkende tentoonstelling per jaar te organiseren, heeft weliswaar gezorgd voor een record aantal bezoekers, maar betrekkelijk weinig bijgedragen aan het resultaat. Dit is vooral veroorzaakt doordat wederom de vaste geefkringen enigszins zijn achtergebleven bij de ambitie en er aanzienlijk minder fondsen ter dekking van de tentoonstellingskosten zijn gegenereerd dan begroot. Wel is ter gelegenheid van het jubileumjaar het LIDA fonds succesvol gelanceerd met 10 deelnemers die zich ieder verplichten 5 jaar €5.000 of €10.000 per jaar bij te dragen ten behoeve van de dekking van de kosten van de jaarlijkse blockbuster tentoonstelling. Daarnaast zijn aanzienlijk hogere marges per bezoeker uit café, winkel en entreegelden gerealiseerd in 2019. De risico's in verband met de relatieve hoge kosten van deze tentoonstellingen moeten in de toekomst nog beter worden beheerst door een nog strakkere projectmatige aanpak.

Naast strikte beheersing van onze operationele lasten, waarvan personeelslasten het leeuwendeel uitmaken, willen we de komende jaren investeren in een verdere verduurzaming van ons gebouw en verbetering en uitbreiding van onze publieksvoorzieningen. De sterke toename in onze bezoekersaantallen vragen een stevige aanpak van onze publieksruimten en ook een bescheiden inzet op drukke dagen van inhuurpersoneel voor het café en winkel. We kunnen niet verwachten van onze circa 150 partners (vrijwilligers) de enorme bezoekersaantallen gedurende die dagen adequate te kunnen bedienen.

Inmiddels is het voorlopig ontwerp van architect Benthem &Crouwel in samenspraak met de oorspronkelijke architect van ons museum, Wim Quist, afgerond en is een gedetailleerde raming van de kosten gemaakt, die sluit op een kleine €3,0 miljoen. Een aparte fundraisingcampagne zal binnenkort worden gestart en als voorlopig startdatum wordt najaar 2021 voorzien.

Op de valreep van het afronden van dit jaarverslag is de wereld getroffen door de coronacrisis. Het bestuur en management team hebben per begin maart maatregelen getroffen, zoals aanpassing van ons geplande tentoonstellingsprogramma, reductie van de operationele lasten, mede door een beroep te doen op de NOW regeling van de overheid, en een aangepast communicatiebeleid om de schade te beperken. Wel zal vanwege de sluiting van tenminste 3 maanden en waarschijnlijke aanpassingen in het toegangsbeleid daarna een sterke reductie in bezoekersinkomsten leiden tot een bescheiden verlies in 2020. Redelijkerwijs kan worden verwacht dat er een aanspraak op ons vermogen van €1 tot 2 ton, exclusief beleggingsresultaten, zal worden gemaakt. Daarbij gaan we ervan uit dat het museum bovenop de al 36.500 ontvangen bezoekers nog een additionele 31.000 bezoekers trekt gedurende de rest van het jaar, zijnde 50% van het geprognosticeerde aantal voor juni t/m/ december.

Het bestuur dankt directie, staf, partners (vrijwilligers) en sponsors voor hun inspanningen en bijdragen in het afgelopen jaar en wenst hen veel succes met de lopende uitdagingen.

Den Haag, 20 april 2020

Namens het bestuur

Mr. A. Ruys  
Voorzitter

Ir. I.M. Kalisvaart MBA  
Penningmeester



### **3. JAARREKENING**

**3.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2019**

*(na voorstel batig saldoverdeling)*

**ACTIVA**

		<u>31-12-2019</u>		<u>31-12-2018</u>	
		€	€	€	€
<b>Vaste activa</b>					
<b>Immateriële vaste activa</b>					
	1		2.000		4.000
Kosten van ontwikkeling					
<b>Materiële vaste activa</b>					
	2	25.450		21.339	
		9.561		11.385	
Inventaris					
Andere vaste bedrijfsmiddelen					
			35.011		32.724
<b>Vlottende activa</b>					
<b>Vorraden</b>					
	3		53.058		36.211
Vorraden					
<b>Vorderingen</b>					
	4	15.883		56.870	
	5			7.771	
	6	42.972			
		691.373		525.145	
Vorderingen op handelsdebiteuren					
Belastingen en premies sociale verzekeringen					
Overige vorderingen en overlopende activa					
			750.228		589.786
<b>Liquide middelen</b>					
	7		447.276		461.545
Liquide middelen					
			<u>1.287.573</u>		<u>1.124.266</u>

**PASSIVA**

		31-12-2019		31-12-2018	
		€	€	€	€
<b>Stichtingsvermogen</b>					
Bestemmingsfondsen	8		235.270		200.000
<b>Langlopende schulden</b>					
Overige schulden	9		5.000		11.000
<b>Kortlopende schulden</b>					
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		147.894		133.367	
Schulden aan gelieerde maatschappijen	10	667.893		605.935	
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen	11	25.327		36.550	
Overige schulden en overlopende passiva	12	206.189		137.414	
		1.047.303		137.414	913.266
			1.287.573		1.124.266

### 3.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2019

		Realisatie 2019	Budget 2019	Realisatie 2018
		€	€	€
<b>Baten</b>	13			
Publieksinkomsten en entreegelden	14	1.271.714	887.000	748.128
Fonds- en sponsorbijdragen	15	360.928	564.000	391.885
Giften		430.575	428.000	420.781
Overige baten	16	158.415	125.000	313.312
		<u>2.221.632</u>	<u>2.004.000</u>	<u>1.874.106</u>
<b>Netto-omzet</b>		749.325	451.000	395.546
Kostprijs verkopen entree, winkel en café		(411.071)	(305.000)	(290.040)
		<u>338.254</u>	<u>146.000</u>	<u>105.506</u>
<b>Brutowinst</b>		<u>2.559.886</u>	<u>2.150.000</u>	<u>1.979.612</u>
<b>Lasten</b>				
Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen	17	858.720	753.000	720.637
Afschrijvingen op immateriële, materiële vaste activa en vastgoedbeleggingen		16.669	20.000	16.641
Overige bedrijfskosten	18	1.647.169	1.410.000	991.196
		<u>2.522.558</u>	<u>2.183.000</u>	<u>1.728.474</u>
<b>Totaal van som der kosten</b>		<u>2.522.558</u>	<u>2.183.000</u>	<u>1.728.474</u>
<b>Totaal van netto resultaat</b>		<u>37.328</u>	<u>(33.000)</u>	<u>251.138</u>
<b>Bestemming van het exploitatiesaldo</b>				
Dotatie bestemmingsfonds collectie aankopen		(200.000)	(200.000)	(200.000)
Onttrekking bestemmingsfonds collectie aankopen		200.000	200.000	200.000
Vrijval bestemmingsfonds tentoonstellingen		-	-	37.890
Dotatie bestemmingsfonds collectie aankopen		(35.270)	-	-
Verrekening resultaat Stichting De Onvoltooide		(2.058)	33.000	(289.028)
Totaal		<u>(37.328)</u>	<u>33.000</u>	<u>(251.138)</u>

### 3.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2019

		2019	2018
		€	€
<b>Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten</b>			
Bedrijfsresultaat		37.328	251.138
<i>Aanpassingen voor</i>			
Afschrijvingen		16.669	16.641
Overige kasstromen		(200.000)	(237.890)
Aan resultaat toegevoegde bestemmingsreserves en -fondsen		235.270	200.000
		<u>51.939</u>	<u>(21.249)</u>
<i>Verandering in werkkapitaal</i>			
Afname (toename) van voorraden	3	(16.847)	(19.618)
Afname (toename) van handelsdebiteuren	4	40.987	37.041
Afname (toename) van overige Vorderingen	6	(169.025)	76.851
Overlopende activa		(32.404)	(107.047)
Toename (afname) van overige schulden		134.037	412.557
		<u>(43.252)</u>	<u>399.784</u>
<b>Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten</b>		46.015	629.673
<b>Totaal van kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>			
Verwerving van materiële vaste activa	2	(16.956)	(9.490)
Ontvangsten uit hoofde van vervreemding van materiële vaste activa	2	-	561
<b>Totaal van kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		(16.956)	(8.929)
<b>Totaal van kasstroom uit financieersactiviteiten</b>			
Uitgaven ter aflossing van leningen		(6.000)	(6.000)
Resultaat naar Stichting De Onvoltooide		(37.328)	(251.138)
<b>Totaal van kasstroom uit financieersactiviteiten</b>		(43.328)	(257.138)
<b>Totaal van toename (afname) van geldmiddelen</b>		<u>(14.269)</u>	<u>363.606</u>

**Verloop van toename (afname) van geldmiddelen**

Geldmiddelen aan het begin van de periode	461.545	97.939
Toename (afname) van geldmiddelen	(14.269)	363.606
	<hr/>	<hr/>
Geldmiddelen aan het einde van de periode	447.276	461.545
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

### **3.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

#### ***INFORMATIE OVER DE RECHTSPERSOON***

##### **Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister**

Stichting Museum Beelden aan Zee is feitelijk en statutair gevestigd op Harteveltstraat 1, 2586 EL te 'S-Gravenhage en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41158132.

#### ***ALGEMENE TOELICHTING***

##### **De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon**

De activiteiten van Stichting Museum Beelden aan Zee bestaan voornamelijk uit het bevorderen van kunstgenot, in het bijzonder door exploitatie van het in Scheveningen gevestigde museum.

##### **Informatieverschaffing over continuïteit**

De Stichting heeft een overeenkomst met haar steunstichting Stichting De Onvoltooide, dat de positieve en negatieve resultaten ten goede resp. te laste komen van Stichting De Onvoltooide.

Het resultaat van de bedrijfsvoering wordt overwegend bepaald door het aantal betalende bezoekers en sponsorbijdragen van fondsen en bedrijven.

De exploitatie van de gelieerde groep was over het verslag jaar positief en de gelieerde groep heeft voldoende beschikbare middelen om de continuïteit te waarborgen.

##### **Informatieverschaffing over schattingen**

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Museum Beelden aan Zee zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

#### ***ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR VERSLAGGEVING***

##### **De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de bepalingen van richtlijn 640 zoals opgenomen in de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

##### **Operationele leases**

De stichting heeft leasecontracten waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de stichting ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de staat van baten en lasten over de looptijd van het contract.

## **GRONDSLAGEN**

### **Immateriële vaste activa**

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen; dit is het geval als de boekwaarde van het actief hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

### **Materiële vaste activa**

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

### **Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa**

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzondere-waardeverminderingverlies wordt direct als een last verwerkt in de staat van baten en lasten onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

De opbrengstwaarde wordt in eerste instantie ontleend aan een bindende verkoopovereenkomst; als die er niet is wordt de opbrengstwaarde bepaald met behulp van de actieve markt waarbij normaliter de gangbare biedprijs geldt als marktprijs. Voor de bepaling van de bedrijfswaarde wordt een inschatting gemaakt van de toekomstige netto kasstromen bij voortgezet gebruik van het actief / de kasstroomgenererende eenheid; vervolgens worden deze kasstromen contant gemaakt.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

### **Vorraden**

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder toepassing van de FIFO-methode (first in, first out) of lagere opbrengstwaarde.

De verkrijgings- of vervaardigingsprijs bestaat uit (alle kosten die samenhangen met de verkrijging of vervaardiging) alsmede de gemaakte kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen.

De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incurrantheid van de voorraden.

### **Vorderingen**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen.



### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Eigen vermogen**

Het eigen vermogen is zodanig gepresenteerd dat daaruit blijkt welk gedeelte vrij besteedbaar is en welk gedeelte is vastgelegd. Alle vermogensmutaties worden in de staat van baten en lasten verantwoord. Uitgaven die gedekt worden uit bestemmingsreserves en -fondsen worden eveneens in de staat van baten en lasten verwerkt.

### **Bestemmingsreserves**

Indien aan een deel van het stichtingsvermogen een beperkte bestedingsmogelijkheid is gegeven, dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan, is dit deel verantwoord als vastgelegd vermogen. De beperking in het bestedingsdoel kan door het bestuur van de Stichting of door derden zijn opgelegd. Indien deze beperking door derden is opgelegd dan wordt dit deel aangemerkt als bestemmingsfondsen. In de toelichting wordt het bedrag, de beperkte doelstelling en eventuele overige voorwaarden van ieder bestemmingsfonds vermeld.

### **Resultaat na belastingen van het boekjaar**

Stichting de Onvoltooide fungeert als een steunstichting voor de stichting . Stichting De Onvoltooide is met de stichting overeengekomen dat Stichting De Onvoltooide verliezen zal aanzuiveren, terwijl eventuele winsten door de stichting aan Stichting de Onvoltooide worden afgedragen.

### **Langlopende schulden**

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Indien geen sprake is van (dis)agio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de staat van baten en lasten als interestlast verwerkt.

### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

### **Grondslagen voor de bepaling van het resultaat**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

### **Subsidiebatens**

Bijdragen van subsidiënten worden verantwoord in het jaar waarop de bijdrage betrekking heeft.

### **Sponsorbijdragen**

Sponsor bijdragen worden verantwoord in het jaar waarop de bijdrage betrekking heeft.

### **Giften en baten uit fondsenwerving**

Naast de giften worden baten uit nalatenschappen separaat verantwoord. Baten uit giften en nalatenschappen worden verantwoord in het boekjaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorlopige uitbetalingen worden verantwoord in het jaar van ontvangst.

### **Omzetverantwoording**

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

### **Pensioenlasten**

Stichting Museum Beelden aan Zee heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Mutaties in de pensioenvoorziening worden ook in de staat van baten en lasten verwerkt. Zie ook de grondslagen voor waardering van activa en passiva, bij Pensioenvoorziening. Hiernaar wordt ook verwezen voor wat betreft pensioenregelingen van dochterondernemingen in het buitenland.

### **Som der kosten**

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

### **Kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

### 3.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

#### ACTIVA

#### VASTE ACTIVA

##### 1 Immateriële vaste activa

	<u>Kosten van ontwikkeling</u> €
<u>Stand per 1 januari 2019</u>	
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	8.000
Cumulatieve afschrijvingen	(4.000)
	<hr/>
Boekwaarde per 1 januari 2019	4.000
	<hr/> <hr/>
Mutaties	
Afschrijvingen	(2.000)
	<hr/>
Saldo mutaties	(2.000)
	<hr/> <hr/>
<u>Stand per 31 december 2019</u>	
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	8.000
Cumulatieve afschrijvingen	(6.000)
	<hr/>
Boekwaarde per 31 december 2019	2.000
	<hr/> <hr/>
Afschrijvingspercentages	25%
	<hr/> <hr/>

## 2 Materiële vaste activa

	Inventaris	Andere vaste bedrijfsmid- delen	Totaal
	€	€	€
<u>Stand per 1 januari 2019</u>			
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	73.817	19.016	92.833
Cumulatieve afschrijvingen	(52.478)	(7.631)	(60.109)
	21.339	11.385	32.724
<u>Mutaties</u>			
Investeringen	13.701	3.255	16.956
Afschrijvingen	(9.590)	(5.079)	(14.669)
	4.111	(1.824)	2.287
<u>Stand per 31 december 2019</u>			
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	87.518	22.271	109.789
Cumulatieve afschrijvingen	(62.068)	(12.710)	(74.778)
	25.450	9.561	35.011
Afschrijvingspercentages	20% 25%-33,33%		

## VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
<b>3 Voorraden</b>		
Voorraad winkel en café	106.077	76.824
Voorziening incurant winkel	(53.019)	(40.613)
	53.058	36.211

## Vorderingen

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
<b>4 Vorderingen op handelsdebiteuren</b>		
Vorderingen op handelsdebiteuren	18.369	62.194
Dubieuze vorderingen op handelsdebiteuren	(2.486)	(5.324)
	<u>15.883</u>	<u>56.870</u>
<b>5 Belastingen en premies sociale verzekeringen</b>		
Omzetbelasting	<u>42.972</u>	<u>7.771</u>
<b>6 Overige vorderingen en overlopende activa</b>		
Vooruitbetaalde kosten	245.479	227.426
Nog te ontvangen museumjaarkaart	240.963	156.515
Vooruitbetaalde tentoonstellingskosten	147.926	115.522
Nog te ontvangen van fondsen	52.005	-
Nog te ontvangen geefkringen	-	20.000
Nog te factureren bedragen	5.000	5.682
	<u>691.373</u>	<u>525.145</u>
<b>7 Liquide middelen</b>		
Kas	1.881	2.247
ABN Amro Bank N.V.	<u>445.395</u>	<u>459.298</u>
	<u>447.276</u>	<u>461.545</u>

**PASSIVA**

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
<b>8 Bestemmingsfondsen</b>		
Bestemmingsfonds Collectieaankopen	200.000	200.000
Bestemmingsfonds LIDA	35.270	-
	235.270	200.000
	235.270	200.000

**BESTEMMINGSFONDS COLLECTIEAANKOPEN**

Stand per 1 januari	200.000	200.000
Onttrekking t.b.v. presentatie collectie	(200.000)	(200.000)
Toevoeging	200.000	200.000
	200.000	200.000
Stand per 31 december	200.000	200.000

Het bestemmingsfonds Collectieaankopen en -presentatie betreft de geormerkte gelden toegezegd door de BankGiroLoterij.

	2019	2018
	€	€
<b>BESTEMMINGSFONDS LIDA</b>		
Stand per 1 januari	-	-
Dotatie	35.270	-
	35.270	-
Stand per 31 december	35.270	-

Het bestemmingsfonds Lida betreft de opbrengst van de bruikleenveiling 2019. Deze wordt in 2020 gebruikt ten behoeve van het Lida fonds.

**9 Overige schulden**

Overige schulden	5.000	11.000
------------------	-------	--------

**Overige schulden**

Vooruitontvangen (lange termijn)	5.000	11.000
----------------------------------	-------	--------

	2019	2018
	€	€
<b>Vooruitontvangen (lange termijn)</b>		
<u>Stand per 1 januari</u>		
Hoofdsom	25.000	25.000
Cumulatieve aflossing	(8.000)	(2.000)
	17.000	23.000
<u>Stand per 31 december</u>		
Hoofdsom	25.000	25.000
Cumulatieve aflossing	(14.000)	(8.000)
	11.000	17.000
Kortlopend deel	(6.000)	(6.000)
	5.000	11.000
<b>Mutaties</b>		
Aflossing	(6.000)	(6.000)
<b>KORTLOPENDE SCHULDEN</b>		
	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
<b>10 Schulden aan gelieerde maatschappijen</b>		
Rekening-courant Stichting De Onvoltooide	643.190	584.639
Rekening-courant Stichting Het Sculptuur Instituut	24.703	21.296
	667.893	605.935
<b>11 Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen</b>		
Loonheffing	25.327	36.550
<b>12 Overige schulden en overlopende passiva</b>		
Nog te ontvangen facturen	5.679	-
Vakantiegeld	18.840	31.304
Vakantiedagen	20.112	29.958
Vooruitontvangen bedragen	61.946	54.128
Nog te betalen kosten	99.612	22.024
	206.189	137.414

## **NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN, VERPLICHTINGEN EN REGELINGEN**

### *Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen*

De stichting huurt het museumgebouw van Stichting De Onvoltooide voor onbepaalde tijd. De huurprijs bedroeg in 2019: € 47.000 (2018: € 46.000). De huur wordt jaarlijks geïndexeerd.

De stichting heeft een aantal kopieermachines in operationele huur. De huur in 2019 bedraagt ongeveer € 6.600

De stichting heeft een afname verplichting met betrekking tot het koffieapparaat die de stichting in bruikleen heeft. De stichting heeft een verplichte afname van 2.250 kilo koffie (in 5 jaar) De totale verplichting bedraagt circa € 47.000.

## **GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM**

De Stichting heeft in het boekjaar 2020 te kampen met de gevolgen van het coronavirus. Dit heeft voor de rechtspersoon geresulteerd in tijdelijke sluiting van het Museum, met als gevolg dat de opbrengsten van entreekaarten teruglopen.

Het bestuur en het managementteam hebben echter passende maatregelen genomen om de lopende kosten zoveel mogelijk terug te dringen. Daarnaast is het tentoonstellingsprogramma voor de rest van het jaar aangepast en is er een beroep gedaan op de overheidsregeling voor behoud van werkgelegenheid. (NOW). De gevolgen van het Coronavirus zullen een stevige impact hebben op resultaat voor 2020. Tevens kunnen de huidige omstandigheden een negatief effect hebben op de waarde op het deel van het vermogen van de moederstichting De Onvoltooide dat wordt beheerd door een externe vermogensbeheerder. Door een flinke financiële buffer en bovengenoemde maatregelen verwacht de Stichting echter niet dat haar continuïteit in gevaar komt.



**3.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2019**

	Realisatie 2019 €	Budget 2019 €	Realisatie 2018 €
<b>13 BATEN</b>			
Publieksinkomsten en entreegelden	1.271.714	887.000	748.128
Fonds- en sponsorbijdragen	360.928	564.000	391.885
Giften	430.575	428.000	420.781
Overige baten	158.415	125.000	313.312
	<u>2.221.632</u>	<u>2.004.000</u>	<u>1.874.106</u>
<b>14 PUBLIEKSINKOMSTEN EN ENTREEGELDEN</b>			
Entreegelden	<u>1.271.714</u>	<u>887.000</u>	<u>748.128</u>
<b>15 FONDS- EN SPONSORBIJDRAGEN</b>			
Omzet zakenvrienden	22.500	25.000	25.000
Participanten tentoonstellingen	338.428	539.000	366.885
	<u>360.928</u>	<u>564.000</u>	<u>391.885</u>
<b>GIFTEN</b>			
Beneficiëntschap BankGiroLoterij	286.240	200.000	225.922
Board of trustees / Vormidabele Patronen / Sculpture Club	127.883	194.000	163.975
Vrienden	16.452	34.000	30.884
	<u>430.575</u>	<u>428.000</u>	<u>420.781</u>
<b>16 OVERIGE BATEN</b>			
Overige baten	<u>158.415</u>	<u>125.000</u>	<u>313.312</u>
<b>17 LASTEN UIT HOOFDE VAN PERSONEELSBELONINGEN</b>			
Lonen	712.776	621.000	583.979
Sociale lasten	94.322	82.000	86.777
Pensioenlasten	51.622	50.000	49.881
	<u>858.720</u>	<u>753.000</u>	<u>720.637</u>

**Gemiddeld aantal werknemers**

2019

	Werkzaam binnen Nederland	Werkzaam buiten Nederland	Totaal
Gemiddeld aantal werknemers 2018	12,00	-	12,00

Gemiddeld aantal werknemers  
2018

	Werkzaam binnen Nederland	Werkzaam buiten Nederland	Totaal
Gemiddeld aantal werknemers	11,00	-	11,00

Gemiddeld aantal werknemers

	Realisatie 2019	Budget 2019	Realisatie 2018
	€	€	€

**18 OVERIGE BEDRIJFSKOSTEN**

Overige personeelsbeloningen	33.248	34.000	32.028
Huisvestingskosten	325.187	348.000	165.911
Partnerkosten	28.050	18.000	36.227
Relatiebeheer	30.626	19.000	(8.605)
Collectiebeheer	39.371	50.000	60.194
Kantoorkosten	74.231	70.000	66.035
Algemene kosten	83.046	73.000	76.138
Tentoonstellingskosten	942.507	726.000	461.131
Educatie	31.859	20.000	34.393
Marketing & PR	59.044	52.000	67.744
	<b>1.647.169</b>	<b>1.410.000</b>	<b>991.196</b>

'S-Gravenhage, 20 april 2020

Mr. A. Ruys

Ir. I.M. Kalisvaart

Dr. P.C. Scholten

Voorzitter

Penningmeester

Lid

E. Scholten  
Lid

Drs. K. Doeksen-Kleijkamp  
Lid

M.R. W.F.M. Remmerswaal  
Lid

C. Wynaendts - André  
de la Porte MA  
Lid

## **4. OVERIGE GEGEVENS**

#### **4.1 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

***Aan: het bestuur van Stichting Museum Beelden aan Zee***

##### ***A. Verklaring over de jaarrekening 2019***

###### ***Ons oordeel***

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Stichting Museum Beelden aan Zee te 'S-Gravenhage gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Museum Beelden aan Zee per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met RJ 640 Organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019;
2. de staat van baten en lasten over 2019; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

###### ***De basis voor ons oordeel***

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Museum Beelden aan Zee zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

###### ***Benadrukking van aangelegenheden***

Wij vestigen de aandacht op het onderdeel gebeurtenissen na balansdatum in de toelichting op pagina 22 van de jaarrekening, waarin de ontwikkelingen in 2020 met betrekking tot het Coronavirus uiteen is gezet. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

---

## **B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

## **C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

### **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ 640 Organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de huishouding te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

---

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amsterdam, 20 april 2020

Londen & Van Holland  
Registeraccountants en Belastingadviseurs

  
drs. K.J. Schouten RA